

Mon rôle de représentant

Apprendre aux participants comment remplir efficacement leur rôle de représentant en tant que membre au CVS et/ou délégué des personnes

- ✓ **Public** Travailleurs en ESAT
- ✓ **Prérequis** Être élu au CVS et/ou délégué
- ✓ **Lieu** En présentiel dans votre structure
- ✓ **Durée** 1 jour – 6 heures
- ✓ **Modalités de formation** Groupe de 6 élus
- ✓ **Intervenante** Géraldine Escougnou, formatrice spécialiste handicap
- ✓ **Tarif** 1100€
- ✓ **Dates et Modalités d'inscription** Sur demande auprès de HOZONS

Moyens pédagogiques

- Échanges, exercices pratiques
- Mise en situation, jeux de rôle
- Livrets pédagogiques

Moyens techniques mis à disposition par le client

- Salle conforme aux exigences qualité
- Mur blanc ou écran de projection

Modalité d'évaluation

- Quizz d'évaluation à la sortie de formation
- Enquête de satisfaction
- Attestation de fin de formation

Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires sont en mesure de :

- Comprendre le rôle et les missions des élus au CVS et du délégué des personnes
- Savoir identifier et répondre aux besoins des autres travailleurs.
- Apprendre à communiquer efficacement et à représenter les intérêts des travailleurs.
- Renforcer la confiance en soi et gérer ses émotions pour assumer ces responsabilités.

Contenu et déroulé pédagogique

- ✓ **CVS et instance mixte**
 - Leur fonctionnement
 - Vos missions respectives en tant qu'élus CVS et délégué des personnes
 - Votre rôle de représentation
- ✓ **Compétences en Communication**
 - Techniques de communication efficace
 - Écoute active et reformulation
- ✓ **Confiance en soi et gestion des émotions**
 - Auto-évaluation positive
 - Nommer, comprendre et gérer ses émotions

L'adaptation du contenu se fera en fonction de vos besoins et de ceux des apprenants.

Contact

Directrice de HOZONS - Géraldine ESCOUGNOU
06.83.72.55.28 - ge.escougnou@hozons.fr